



Na osnovu člana 5., 6. i 65. stav 1. tačka 1. Zakona o hartijama od vrijednosti («Službeni glasnik Brčko distrikta» broj 15/03), člana 6. stav 1. tačka 1. i člana 7. Statuta Komisije za hartije od vrijednosti Brčko distrikta Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik Brčko distrikta» broj: 10/04 od 07.04.2004.godine), Komisija za hartije od vrijednosti Brčko distrikta BiH, na sjednici održanoj 30.04.2004.godine, donosi

PRAVILNIK **O NAČINU UPISA I VOĐENJU REGISTRA EMITENATA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI** **KOD KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI**

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način i postupak upisa i vođenja Registra emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za hartije od vrijednosti Brčko distrikta (u daljem tekstu: Registar emitenata).

Član 2.

U Registar emitenata upisuju se svi emitenti koji vrše emisiju hartija od vrijednosti u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 3.

Registar emitenata je javna knjiga.

II. POSTUPAK UPISA U REGISTAR EMITENATA

Član 4.

Upis podataka u Registar emitenata vrši se na osnovu prijave sa priložima registarskih listova, a prema obrascu P – RE, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Prijava se podnosi u jednom primjerku, potpisana od strane ovlaštenog lica emitenta.

Prijavu podnosi emitent u roku od 15 dana od dana sticanja uslova za upis.

Pod danom sticanja uslova za upis podrazumijeva se:

1. datum prijema rješenja o upisu u sudski registar promjene vlasničke strukture kapitala, kod preduzeća iz procesa privatizacije;

2. datum stupanja na snagu ovog pravilnika, kod emitenata koji su osnovani kao akcionarska društva prije stupanja na snagu ovog pravilnika;
3. datum prijema rješenja suda o upisu osnivačkog kapitala kod emitenata koji se osnivaju nakon stupanja na snagu ovog pravilnika;
4. datum objavljivanja izvještaja emitenta o rezultatima emisije za hartije od vrijednosti, čije se sticanje ne vezuje za upis u sudski registar (obveznice i druge dužničke hartije od vrijednosti);
5. datum nastale promjene upisanih podataka iz člana 14. ovog pravilnika.

Član 5.

Uz prijavu emitent prilaže:

1) Preduzeća u kojima je izvršena promjena vlasničke strukture u procesu privatizacije:

1. Izvod iz sudskog registra na dan upisa promjene vlasničke strukture kapitala;
2. Statut;
3. Zapisnik sa prve skupštine dioničara sa odlukama: o izboru i imenovanju: Nadzornog odbora, Uprave i direktora,
4. Rješenje nadležnog organa o izvršenoj privatizaciji sa listom dioničara,
5. Poslednji godišnji finansijski izvještaj;
6. Dokaz o uplaćenju naknadi za registraciju.

2) Emitenti koji su osnovani kao dionička društva prije stupanja na snagu ovog pravilnika (banke, osiguravajuća društva i ostala dionička društva):

1. Izvod iz sudskog registra;
2. Osnivački akt;
3. Statut;
4. Odluke o izboru i imenovanju Nadzornog odbora, Uprave i direktora,
5. Odluke o ranijim emisijama i rezultatima uspješnosti tih emisija;
6. Poslijednji godišnji finansijski izvještaj;
7. Dokaz o uplaćenju naknadi za registraciju.

3) Emitenti dionica osnivačke emisije koji se osnivaju nakon stupanja na snagu ovog pravilnika:

1. Rješenje o upisu u sudski registar;
2. Osnivački akt;
3. Statut;
4. Odluku o izboru i imenovanju Nadzornog odbora, Uprave i direktora,
5. Rješenje nadležnog organa o matičnom broju;
6. Dokaz o uplaćenju naknadi za registraciju.

4) Emitenti hartija od vrijednosti, kada se emisija ne upisuje u sudski registar (obveznice i druge dužničke hartije od vrijednosti):

1. Dokaz o javnom objavljivanju akta o uspješno okončanoj emisiji;
2. Dokaz o uplaćenju naknadi za registraciju.

5) Za promjenu upisanih podataka u Registru emitenata:

1. Isprava kojom se dokazuje promjena upisanih podataka;
2. Dokaz o uplaćenju naknadi za registraciju.

Član 6.

Emitenti ne dostavljaju priloge iz člana 5. ovog pravilnika, ako su isti dostavljeni po osnovu drugih postupaka pred Komisijom za hartije od vrijednosti, a nije bilo promjena do dana upisa.

Član 7.

Brisanje emitenta iz Registra emitenata vrši se na osnovu prijave emitenta ili zahtjeva nadležnog organa, sa priložima isprava koje sadrže pravni osnov za brisanje, uz dokaz o uplati naknade.

Član 8.

Prilozi iz člana 5. i 6 . podnose se u originalu ili u kopijama ovjerenim od strane nadležnog organa.

Član 9.

Komisija za hartije od vrijednosti je dužna, u roku od 15 dana od dana prijema prijave, izvršiti upis emitenta, odnosno promjenu upisa u Registar emitenata i izdati odgovarajuće rješenje.

Ukoliko prijava emitenta ne sadrži sve propisane podatke i priloge ili su isti u nesaglasnosti, neuredno ili nerazumljivo popunjeni, Komisija za hartije od vrijednosti pismenim putem poziva emitenta da u roku, koji ne može biti duži od 8 dana, otkloni navedne nedostatke.

Ukoliko podnositelj prijave ne postupi na način, i u propisanom roku, iz prethodnog stava ovog člana, Komisija za hartije od vrijednosti zaključkom odbacuje prijavu kao neurednu.

Član 10.

Rješenje o upisu emitenta u Registar emitenata sadrži naziv i sedište emitenta, oznaku i registarski broj emitenta, kao i datum upisa u Registar emitenata.

Sastavni dio rješenja iz stava 1. ovog člana, čine registarski listovi od 1 do 4, ovjereni od strane Komisije za hartije od vrijednosti.

Izuzetno od odredbe stava 2. ovog člana, sastavni dio rješenja o upisu promjene čini prilog registarskog lista u kome su izvršene promjene.

Član 11.

Emitent dobija oznaku u Registru emitenata kako slijedi:

- 01 – Brčko Distrikt
- 02 - dioničko društvo (opšteg tipa),
- 03 - dioničko društvo - banka,
- 04 - dioničko društvo - osiguravajuće društvo,
- 05 - dioničko društvo - ovlašteni učesnici na tržištu hartija od vrijednosti
- 06 – društvo sa ograničenom odgovornošću.

Registarski broj emitenta čini redni broj u okviru oznake emitenta i redni broj upisa u Registar emitenata.

Član 12.

Na zahtjev zainteresovanog lica Komisija za hartije od vrijednosti može izdati izvod i uvjerenje iz Registra emitenata.

Izvod iz Registra emitenata sadrži važeće podatke upisane u registarske listove iz registarskog uložka emitenta.

O upisanim podacima u Registar emitenata, koji su prestali da važe, izdaje se uvjerenje.

Zahtjev za izdavanje izvoda ili uvjerenja iz stava 1. ovog člana podnosi se pismenim putem, uz dokaz o uplati naknade.

III. REGISTAR EMITENATA

Član 13.

Registar emitenata se sastoji iz registarskih uložaka koji sadrže registarske listove i isprave, na osnovu kojih se vrši upis.

U okviru Registra emitenata vodi se knjiga emitenata po njihovim registarskim oznakama.

Registar emitenata se vodi u elektronskom zapisu i materijalizovanom obliku.

Član 14.

Registar emitenata sadrži slijedeće podatke:

1. Opšte podatke o emitentu

1. Naziv emitenta;
2. Sjedište i adresa emitenta ;
3. Broj i datum upisa emitenta u sudski registar, broj registarskog uložka;
4. Oblik organizovanja;
5. Matični broj emitenta;
6. Šifra djelatnosti emitenta;
7. Podaci o povezanim pravnim licima .

2. Podaci o upravi i nadzornom odboru

1. Ime i prezime;
2. Funkcija;
3. Jedinstveni matični broj.

3. Podaci o kapitalu emitenta

1. Vrijednost osnovnog kapitala
2. Osnovni kapital - dionice
3. Ukupni kapital emitenta na dan posljednjeg godišnjeg izvještaja.

4. Podaci o emisiji hartija od vrijednosti

1. Vrsta emisije (javna ponuda, javna ponuda uz skraćeni prospekt i emisija bez odobrenja Komisije za hartije od vrijednosti);
2. Redni broj emisije, vrsta, klasa, broj i nominalna vrijednost i obim emisije hartija od vrijednosti;
3. Dužničke hartije od vrijednosti (rok dospijeca, stopa prinosa i akcije za koje se obveznice mogu zamijeniti);
4. Broj i datum donošenja odluke o emisiji, podnošenja zahtjeva za odobrenje emisije, rješenja o odobrenju emisije i rješenja o uspješnosti emisije;
5. Broj i datum rješenja Komisije za hartije od vrijednosti kojim se potvrđuje prijem obavještenja i broj i datum donošenja odluke o rezultatima provedene emisije, za emisije koje se obavljaju bez odobrenja Komisije za hartije od vrijednosti;
6. Broj i datum upisa promjene osnovnog kapitala u sudski registar, ako se radi o emisijama akcija.

5. Oznaka i registarski broj emitenta u Registru emitenata.

Oznaku i registarski broj emitenta Komisija za hartije od vrijednosti dodjeljuje rješenjem o upisu emitenta na osnovu prve prijave.

Zahtjev za izdavanje izvoda ili uvjerenja iz stava 1. ovog člana podnosi se pismenim putem, uz dokaz o uplati naknade.

IV.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Izmjene i dopune ovog pravilnika propisuje predsjednik Komisije za hartije od vrijednosti, posebnim aktom.

Član 16.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku Brčko distrikta BiH».

Broj: 23/04

Datum : 30.04.2004.godine

**ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI**

Božo Mojić

"Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj 20/04