

# **TROGODIŠNJI PLAN RADA KOMISIJE ZA PAPIRE OD VRIJEDNOSTI BRČKO DISTRIKTA BIH ZA PERIOD 2023.-2025. GODINE**

## **1) Uvod (opće napomene o trogodišnjem planu rada)**

Obaveza izrade trogodišnjeg plana rada propisana je odredbama člana 32. stav (4) Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 34/19) i člana 15. Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 46/20).

Komisija za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH je stalno, nezavisno, regulatorno tijelo, osnovano radi uređivanja i kontrole izdavanja i prometa papira od vrijednosti, osnivanja i rada učesnika na tržištu papira od vrijednosti.

U skladu sa Zakonom o papirima od vrijednosti Brčko distrikta BiH, Statutu i Organizacijskom planu, Komisija za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH se kao regulatorno tijelo sastoji od tri organizacijske jedinice, Komisije kao kolektivnog organa, Stručne službe i Registra papira od vrijednosti.

Trogodišnji plan rada Komisije za papire od vrijednosti se sastoji iz dva programa, od kojih se jedan odnosi na mjere Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021.-2027. godina, a drugi program se odnosi na aktivnosti iz nadležnosti.

Na osnovu Akcionog plana provedbe mjera i projekata za period 2021.-2023. u okviru Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021.-2027. godine sačinjena je radna verzija trogodišnjeg plana rada.

## **2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu**

Komisija za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH je u kontinuitetu izvršavala aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti. Pravni okvir za realizaciju nadležnosti u oblasti izdavanja, registracije, prometa i kontrole papira od vrijednosti sadržan je u odredbama: Zakona o papirima od vrijednosti Brčko distrikta BiH («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH», broj: 15/03, 27/04, 42/04, 28/07, 14/12, 20/17, 8/19, 10/19 i 32/19), Zakona o privatizaciji preduzeća u Brčko distriktu BiH («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH», broj: 08/04, 19/07 i 2/08), Zakona o preduzećima Brčko distrikta BiH («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH», broj: 49/11 i 21/20), Zakona o preuzimanju dioničkih društava («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH», broj: 32/19), te Zakona o investicionim fondovima («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH», broj: 30/07 i 18/17) kao i ostalim odredbama podzakonskih akata, koji detaljnije regulišu ovu oblast.

Ostvarujući ulogu regulatora tržišta kapitala, Komisija je vršila nadzor i kontrolu uspješnosti izdavanja papira od vrijednosti odnosno povećanje kapitala i registraciju, odobrila promjene upravljačkih struktura, uprave i direktora, članova nadzornog odbora i upućivala upozorenja i pozive na postupanje dioničkih društava u skladu sa zakonom i drugim propisima. Komisija je obavljala nadzor prometa koji obuhvata kontrolu primjene zakona i drugih propisa u prometu papira od vrijednosti u sklopu nadzora dioničkih društava. Takođe, Komisija obavlja nadzor nad radom Registra papira od vrijednosti.

### **3) Kratak opis ključnih usmjerenja trogodišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija**

Trogodišnji plan Komisije za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH sastoji se iz dva programa.

Realizacijom prvog programa „Aktivno uključivanje iseljeništva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH“, gdje je Komisija za papire od vrijednosti definisana kao nosioc mjere, doprinijet će se ostvarenju prioriteta 1.4. „Privlačenje investicija“. Uloga Komisije u ovom programu je uvođenje instrumenata finansijskog tržišta i tržišta kapitala za angažovanje finansijskih i investicionih resursa iseljenika u ekonomski razvoj.

Drugi program „Strateško upravljanje i administracija“ proizilazi iz glavih nadležnosti Komisije, a to su razvoj tržišta kapitala, funkcionisanje uređenog, otvorenog i efikasnog tržišta kapitala u cilju stvaranja povjerenja u sve institucije i učesnike na tržištu kapitala, zaštita interesa investitora i učesnika na tržištu kapitala.

### **4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba nadležnih tijela u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni trogodišnji period**

Materijalno-tehnička opremljenost Komisije, odnosno oprema i prostor su na zadovoljavajućem nivou koji je potreban za ostvarivanje ciljeva. Popunjenost ljudskim resursima je 100% u odnosu na predviđenu organizacijsku strukturu. U narednom periodu potrebno je blagovremeno obezbjediti finansijska sredstava za aktivnosti koje se odnose na privlačenje investicija.

### **5) Mogući problemi i rizici za realizaciju trogodišnjeg plana rada**

Problemi i rizici koji mogu dovesti u pitanje realizaciju Trogodišnjeg plana rada Komisije za papire od vrijednosti za 2023.-2025. godinu su finansijski rizik (rizik blagovremenog i u skladu sa zahtjevom Komisije obezbjeđeaaja budžetska sredstava), kadrovski rizik (neblagovremena popunjenost radnim mjestima zbog odlazaka zaposlenih, bolovanja i dr.), operativni rizik (manja efektivnost ili efikasnost u odvijanju procesa), loša saradnja, izostanak koordinacije koja je potrebna sa drugim mjerodavnim tijelima zbog uspješne realizacije pojedinih mjera, sistemci rizici (proglašenje vanrednih mjera).

## A. Pregled ukupnog financiranja programa nadležnog tijela

Pregled programa	Šifra programa	Ukupni izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
		Izvori	2023.	2024.	2025.
1. Aktivno uključivanje iseljeničtva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH 2. Strateško upravljanje i administracija	001-KPOV	Budžetska sredstva	402.824,00	389.254,00	399.720,00
	002-KPOV	Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	0	0	0
		<b>Ukupno</b>	<b>402.824,00</b>	<b>389.254,00</b>	<b>399.720,00</b>

### A1. Programi (mjere) nadležnog tijela

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
				2023.	2024.	2025.
1. Aktivno uključivanje iseljeničtva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH	001-KPOV	Broj novoostvarenih poslovnih aranžmana između iseljenika i lokalnih privrednika	0	3	3	3
		Rast investicija iseljenika na području BDBiH	0	5%	5%	5%
2. Strateško upravljanje i administracija Komisije za papire od vrijednosti	002-KPOV	Procenat (%) usklađenosti programa u strateškom planu s programskim budžetom	0	30%	30%	40%
		Transparentnost rada	80%	90%	100%	100%
		Procenat izvršenja godišnjeg Plana rada	80%	90%	90%	90%
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan budžet institucije (izražen u %)	100%	97%	98%	98%

#### Napomena:

Program nadležnog tijela utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOB-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana rada nadležnog tijela i DOB-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana rada = program iz DOB-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Prilikom određivanja indikatora obavezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti za sve građane.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

## A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tabele A1):									
1. Aktivno uključivanje iseljeništva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Brčko distrikta BiH 2021.-2027.									
Strateški cilj 1, prioritet 1.4, strateška mjera 1.4.3.									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM			
						Izvori	2023.	2024.	2025.
1.1. Organizacija i realizacija skupova/radionica sa dijasporom	III kvartal 2023, 2024, 2025. godine	Održane 2 radionice	Komisija za papire od vrijednosti		Ne	Budžetska sredstva	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
1.2. Izrada i oblikovanje (dizajniranje) promotivnih materijala (prospekata, flajera, brošura i sl.)	IV kvartal 2023. godina	Izrađeno 500 primjeraka prospekata/flajera/brošura	Komisija za papire od vrijednosti		Ne	Budžetska sredstva	5.000,00	0	0
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.</b>						Budžetska sredstva	10.000,00	5.000,00	5.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):									
2. Strateško upravljanje i administracija Komisije za papire od vrijednosti									

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:									
Program iz nadležnosti									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup>	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM			
					(Da/Ne)	Izvori	2023.	2024.	2025.
2.1. Strateško upravljanje i administracija Komisije za papire od vrijednosti (bruto plate i doprinosi poslodavca, naknade troškova zaposlenika, izdaci za materijal, sitan inventar i usluge...)	Kontinuirano	Realizovane aktivnosti u okviru nadležnosti Komisije	Komisija za papire od vrijednosti		Ne	<b>Budžetska sredstva</b>	392.824,00	384.254,00	394.720,00
						<b>Kreditna sredstva</b>	0	0	0
						<b>Sredstva EU</b>	0	0	0
						<b>Ostale donacije</b>	0	0	0
						<b>Ostala sredstva</b>	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	392.824,00	384.254,00	394.720,00
<b>Ukupno za program (mjeru) 2.</b>						<b>Budžetska sredstva</b>	392.824,00	384.254,00	394.720,00
						<b>Kreditna sredstva</b>	0	0	0
						<b>Sredstva EU</b>	0	0	0
						<b>Ostale donacije</b>	0	0	0
						<b>Ostala sredstva</b>	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>392.824,00</b>	<b>384.254,00</b>	<b>394.720,00</b>

**Napomena:**

<sup>1</sup> Ukoliko nadležno tijelo nije preuzelo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u redu „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere čijoj realizaciji doprinosi program“ ne upisuje se ništa. Ukoliko je program utvrđen preuzimanjem mjere iz strateškog dokumenta, u ovom redu i redu „Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1.)“ naziv će biti identičan.

<sup>2</sup> **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

<sup>3</sup> Vlada BD BiH **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu A2 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih aktivnosti / projekata u sklopu svakog programa.