

TROGODIŠNJI PLAN RADA POVJERENSTVA ZA PAPIRE OD VRIJEDNOSTI BRČKO DISTRIKTA BIH ZA PERIOD 2025.-2027. GODINE

1) Uvod (opće napomene o trogodišnjem planu rada)

Obveza izrade trogodišnjeg plana rada propisana je odredbama članka 32. stav (4) Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 34/19) i članka 15. Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provedbe strateških dokumenata i implementacionih dokumenata (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 46/20).

Povjerenstvo za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH je stalno, neovisno, regulatorno tijelo, osnovano radi uređivanja i kontrole izdavanja i prometa papira od vrijednosti, osnivanja i rada sudionika na tržištu papira od vrijednosti.

Sukladno Zakonu o papirima od vrijednosti Brčko distrikta BiH, Statutu i Organizacijskom planu, Povjerenstvo za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH se kao regulatorno tijelo sastoji od tri organizacijske jedinice, Povjerenstva kao kolektivnog organa, Stručne službe i Registra vrijednosnih papira.

Trogodišnji plan rada Povjerenstva za papire od vrijednosti se sastoji iz dva programa, od kojih se jedan odnosi na mjere Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021.-2027. godine, a drugi program se odnosi na aktivnosti iz nadležnosti.

Na temelju Akcijskog plana provedbe mjera i projekata za period 2021.-2023. godine u okviru Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021.-2027. godine sačinjena je radna verzija trogodišnjeg plana rada.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Povjerenstvo za papire od vrijednosti Brčko distrikta BiH je u kontinuitetu izvršavalo aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti. Pravni okvir za realizaciju nadležnosti u oblasti izdavanja, registracije, prometa i kontrole papira od vrijednosti sadržan je u odredbama: Zakona o papirima od vrijednosti Brčko distrikta BiH ("Sl. glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 15/03, 27/04, 42/04, 28/07, 14/12, 20/17, 8/19, 10/19, 32/19, 1/24 i 17/24.), Zakona o privatizaciji poduzeća u Brčko distriktu BiH ("Sl. glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 08/04, 19/07 i 2/08), Zakona o poduzećima Brčko distrikta BiH («Sl. glasnik Brčko distrikta BiH», broj: 49/11 i 21/20), Zakona o preuzimanju dioničkih društava ("Sl. glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 32/19), te Zakona o investicijskim fondovima ("Sl. glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 30/07 i 18/17) kao i ostalim odredbama podzakonskih akata, koji detaljnije reguliraju ovu oblast.

Ostvarujući ulogu regulatora tržišta kapitala, Povjerenstvo je vršilo nadzor i kontrolu uspješnosti izdavanja papira od vrijednosti odnosno povećanje kapitala i registraciju, odobrila promjene upravljačkih struktura, uprave i direktora, članova nadzornog odbora i upućivala upozorenja i pozive na postupanje dioničkih društava sukladno zakonu i drugim propisima. Povjerenstvo je obavljalo nadzor prometa koji obuhvata kontrolu primjene zakona i drugih propisa u prometu papira od vrijednosti u sklopu nadzora dioničkih društava. Također, Povjerenstvo obavlja nadzor nad radom Registra papira od vrijednosti.

distrikta BiH izvršila je imenovanje novog sastava Povjerenstva za papire od vrijednosti na mandat od četiri godine, čime se otklanjaju rizici po poslovanje Povjerenstva koji su postojali u periodu od jula 2023. do juna 2024. Povjerenstvo će u cilju otklanjanja rizika nedovoljne kadrovske popunjenosti, optimalnog organizovanja i ispunjenja svoje zakonske uloge, u svom Zahtjevu za proračun za 2024. godinu inicirati otvaranje nove radne pozicije višeg stručnog saradnika za financijska pitanja i internu kontrolu, što je i preporuka Ureda za reviziju u Izvještaju o reviziji finansijskog poslovanja Povjerenstva za 2023. godinu.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju trogodišnjeg plana rada

Problemi i rizici koji mogu dovesti u pitanje realizaciju Trogodišnjeg plana rada Povjerenstva za papire od vrijednosti za 2025.-2027. godinu su finansijski rizik (rizik pravovremenog osiguranja proračunskih sredstava u skladu sa zahtjevom Povjerenstva), kadrovski rizik (nepravodobna popunjenost radnih mjesta zbog odlazaka zaposlenih, bolovanja i dr.), operativni rizik (manja efektivnost ili učinkovitost u odvijanju procesa), loša suradnja, izostanak koordinacije koja je potrebna sa drugim mjerodavnim tijelima zbog uspješne provedbe pojedinih mjera, sistemski rizici (proglašenje izvanrednih mjera).

A. Pregled ukupnog financiranja programa nadležnog tijela

Pregled programa		Šifra programa	Ukupni izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
			Izvori	2025.	2026.	2027.
1.	Aktivno uključivanje iseljeničtva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH	001-KPOV	Budžetska sredstva	434.699,00	534.280,00	561.290,00
2.	Strateško upravljanje i administracija	002-KPOV	Kreditna sredstva	0	0	0
			Sredstva EU	0	0	0
			Ostale donacije	0	0	0
			Ostala sredstva	0	0	0
			Ukupno	510.784,00	534.280,00	561.290,00

A1. Programi (mjere) nadležnog tijela

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
				2025.	2026.	2027.
1. Aktivno uključivanje iseljeničtva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH	001-KPOV	Promocija za dijasporu	0	2	2	2
2. Strateško upravljanje i administracija Povjerenstva za papire od vrijednosti	002-KPOV	Procenat (%) riješenih zahtjeva u zakonom određenom roku u odnosu na zaprimljene	100%	100%	100%	100%
		Procenat izvršenja godišnjeg Plana rada	90%	90%	90%	90%
		Procenat budžeta planiranog za razvoj u odnosu na ukupan budžet	0%	0%	0%	0%

Napomena:

Program nadležnog tijela utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOB-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana rada nadležnog tijela i DOB-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana rada = program iz DOB-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Prilikom određivanja indikatora obavezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti za sve građane.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

1. Aktivno uključivanje iseljeničtva u privredni razvoj Brčko distrikta BiH

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Brčko distrikta BiH 2021.-2027.
Strateški cilj 1, prioritet 1.4, strateška mjera 1.4.3.

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM			
						Izvori	2025.	2026.	2027.
1.1. U suradnji sa Odjeljenjem za evropske integracije i međunarodnu suradnju, kroz program koji se odnosi na dijasporu, promovirati investiranje u tržište kapitala	III kvartal 2025, 2026, 2027. godine	Sudjelovanje u promociji Odjeljenja za evropske integracije i međunarodnu suradnju	Povjerenstvo za papire od vrijednosti		Ne	Budžetska sredstva	0	0	0
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	0	0	0
						Budžetska sredstva	0	0	0
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	0	0	0
Ukupno za program (mjeru) 1.						Budžetska sredstva	0	0	0
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	0	0	0

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

2. Strateško upravljanje i administracija Povjerenstva za papire od vrijednosti

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Program iz nadležnosti

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM			
						Izvori	2025.	2026.	2027.
2.1. Strateško upravljanje i administracija Povjerenstva za papire od vrijednosti (bruto plate i doprinosi poslodavca, naknade troškova zaposlenika, izdaci za	Kontinuirano	Realizovane aktivnosti u okviru nadležnosti Povjerenstva	Povjerenstvo za papire od vrijednosti		Ne	Budžetska sredstva	434.699,00	534.280,00	561.290,00
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0

materijal, sitan inventar i usluge...)	Ostala sredstva			0			0		
	Ukupno	434.699,00	534.280,00	561.290,00	0	0	0	0	0
	Budžetska sredstva	434.699,00	534.280,00	561.290,00					
	Kreditna sredstva	0	0	0					
	Sredstva EU	0	0	0					
	Ostale donacije	0	0	0					
	Ostala sredstva	0	0	0					
	Ukupno	434.699,00	534.280,00	561.290,00					

Ukupno za program (mjeru) 2.

Napomena:

1 Ukoliko nadležno tijelo nije preuzelo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u redu „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere čijoj realizaciji doprinosi program“ ne upisuje se ništa. Ukoliko je program utvrđen preuzimanjem mjere iz strateškog dokumenta, u ovom redu i redu „Redni broj i naziv programa (mjere)“ (prenosi se iz tabele A1) naziv će biti identičan.

2 **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

3 **Vlada BD BiH usvaja (Da / Ne).**

U tabelu A2 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih aktivnosti / projekata u sklopu svakog programa.



[Handwritten signature]